

MINI-VIDEO CON POWERPOINT

Las narraciones y los intervalos pueden mejorar una presentación autoejecutable. Si tiene una tarjeta de sonido, micrófono y altavoces y, opcionalmente, una cámara web, puede grabar la presentación de PowerPoint y capturar la voz, los intervalos de diapositivas y los gestos de lápiz.

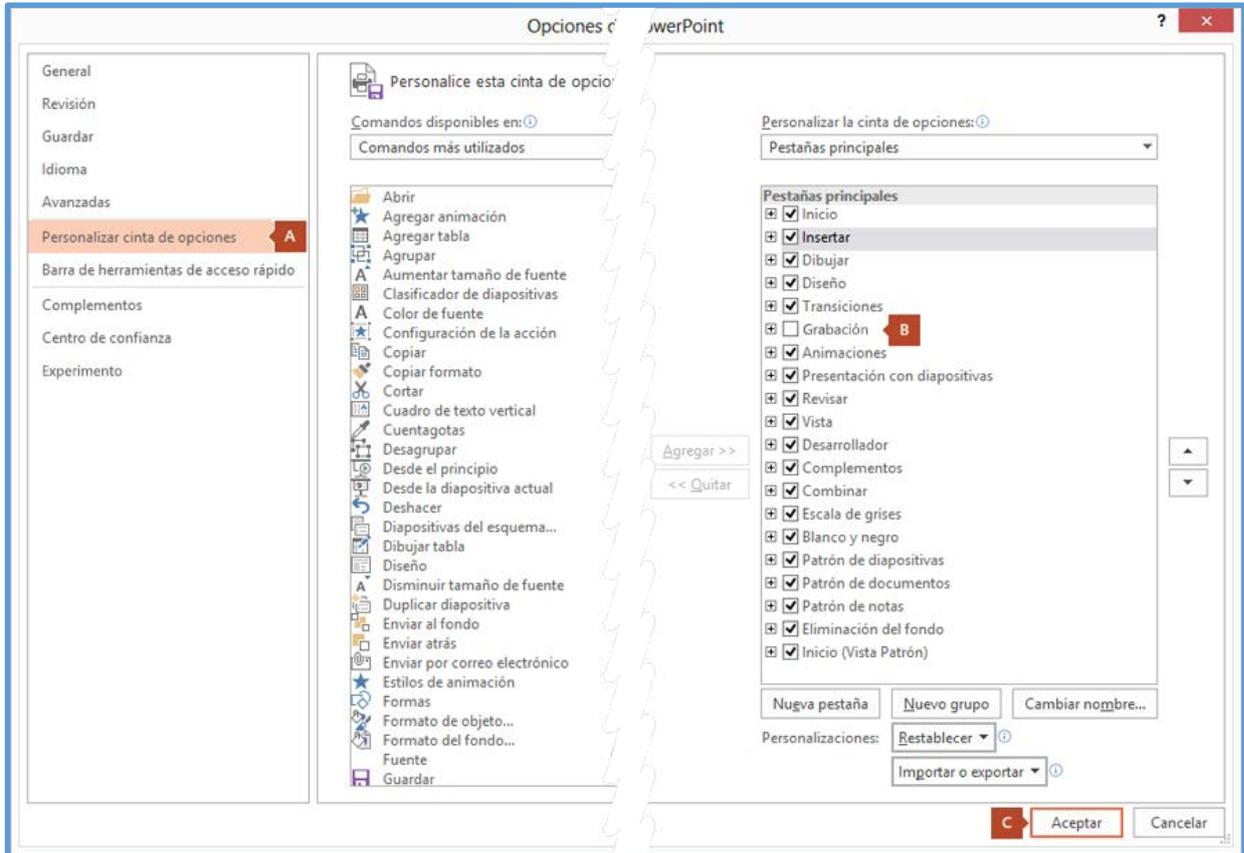
Después de que haya realizado la grabación, es como cualquier otra presentación que puede reproducir en presentación con diapositivas, o puede guardarla como un archivo de vídeo.

Vamos a ver como se hace dependiendo de la versión de PowerPoint, ya sea de Office 365 para Windows, de Office 2016, o de versiones anteriores.

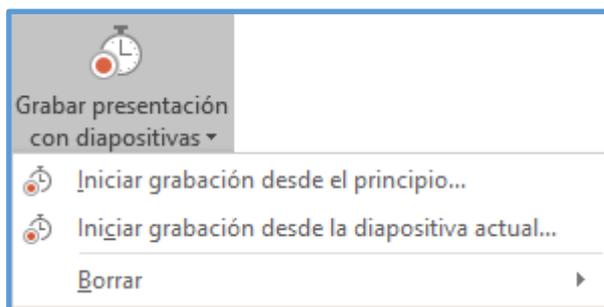
OFFICE 365 PARA WINDOWS (instalado, no web)

PowerPoint para la web no admite la grabación de una presentación con diapositivas.

1. Active la pestaña **Grabación** de la cinta de opciones: En la pestaña **Archivo** de la cinta, haga clic en **Opciones**, haga clic en la pestaña **Personalizar cinta** de la izquierda, después, en el cuadro de la derecha que muestra las pestañas de la cinta disponibles, active la casilla **Grabación**, haga clic en **Aceptar**.



2. Para prepararse para grabar, seleccione **Grabar presentación con diapositivas** ya sea en la pestaña **Grabación** o en **Presentación con diapositivas de la cinta**.



Si hace clic en la mitad inferior del botón, le da la opción de iniciar desde el principio o desde la diapositiva actual.

(El comando **Borrar** elimina las narraciones o los intervalos, por lo que tenga cuidado cuando lo use. **Borrar** está atenuado, a menos que haya grabado previamente algunas diapositivas).

3. La presentación con diapositivas se abre en la ventana Grabación, con los botones en la parte superior izquierda para iniciar, pausar y detener la grabación. Haga clic en el botón rojo redondo (o presione R en el teclado) cuando esté listo para iniciar la grabación. Comienza una cuenta atrás de tres segundos y luego se inicia la grabación.

- La diapositiva actual se muestra en el panel principal de la ventana Grabación.
- Puede detener la grabación cualquier momento presionando Alt+S en el teclado.
- Las flechas de navegación a ambos lados de la diapositiva actual le permiten desplazarse a las diapositivas anterior y siguiente.
- PowerPoint para Office 365 registra automáticamente el tiempo que dedica a cada diapositiva, incluidos los pasos de animación de texto u objetos que se produzcan y el uso de cualquier desencadenador en cada diapositiva.
- Puede grabar una narración de audio o vídeo mientras avanza por la presentación. Los botones en la esquina inferior derecha de la ventana le permiten activar o desactivar el micrófono, la cámara y la vista previa de la cámara:



Si usa el lápiz, el marcador de resaltado o el borrador, PowerPoint registra dichas acciones para reproducirlas también.



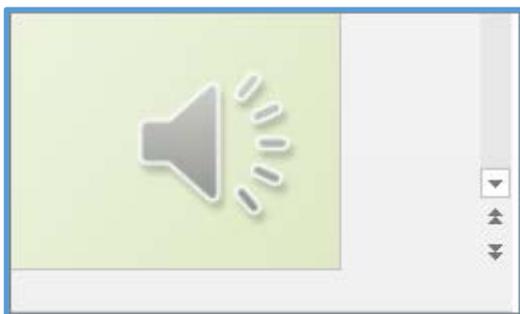
Si vuelve a grabar la narración (incluyendo audio y entradas de lápiz), PowerPoint borra la narración grabada anteriormente (incluyendo audio y entradas de lápiz) antes de volver a iniciar la grabación en la misma diapositiva.

También puede volver a grabar yendo a **Presentación con diapositivas > Grabar presentación con diapositivas**.

4. Puede seleccionar una herramienta de puntero (lápiz, borrador o marcador de resaltado) de las herramientas situadas debajo de la diapositiva actual. También hay cuadros de selección de color para cambiar el color de la entrada de lápiz. (**Borrador** está atenuado, a menos que previamente haya agregado entradas de lápiz a algunas diapositivas).



5. Para finalizar la grabación, seleccione el botón cuadrado Detener (o presione S en el teclado).



Cuando termine de grabar la narración, aparecerá una pequeña imagen en la esquina inferior derecha de las diapositivas grabadas. La imagen es un icono de audio, o bien, si la cámara web estaba encendida durante la grabación, una imagen fija de la cámara web.

Los intervalos de la presentación con diapositivas se guardan automáticamente. (En la vista **Clasificador de diapositivas**, se muestran los intervalos correspondientes debajo de cada diapositiva).

En este proceso, lo que grabe se inserta en cada diapositiva y la grabación puede reproducirse en la presentación con diapositivas. No se crea un archivo de vídeo por este proceso de grabación. Pero puede guardar la presentación como un vídeo con unos cuantos pasos adicionales.

Obtener una vista previa de la presentación

En la pestaña **Presentación con diapositivas**, haga clic en **Desde el principio** o **Desde la diapositiva actual**.

Durante la reproducción, las animaciones, acciones de entradas de lápiz, audio y vídeo se reproducirán sincronizados.

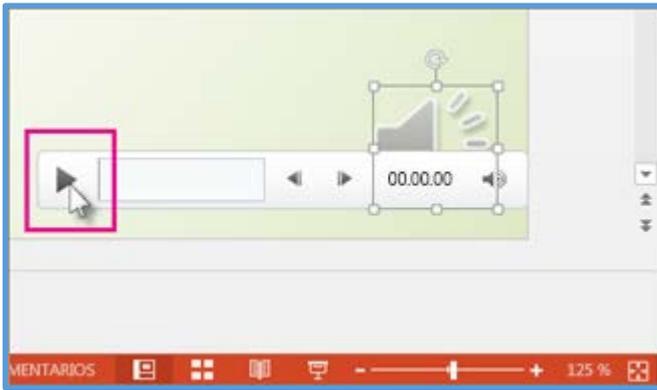


Obtener una vista previa del sonido



En la ventana Grabación, el botón triangular **Reproducir** cerca de la esquina superior izquierda le permite obtener una vista previa de la grabación de la diapositiva que está actualmente activa en esa ventana.





En la vista **Normal**, haga clic en el icono de sonido o imagen en la esquina inferior derecha de la diapositiva y, después, haga clic en **Reproducir**. (Cuando previsualice audio individual de este modo, no verá la animación ni las entradas de lápiz grabadas).

Puede pausar la reproducción mientras previsualiza el audio.

Establecer manualmente los intervalos de diapositivas

Cuando agregue narraciones, PowerPoint para Office 365 grabará automáticamente los intervalos de diapositivas o también puede establecerlos manualmente para que acompañen las narraciones.

1. En la vista **Normal**, haga clic en la diapositiva para la que quiere establecer intervalos.
2. En la pestaña **Transiciones**, en el grupo **Intervalo** bajo **Avance de diapositivas**, active la casilla **Después de y luego** especifique la cantidad de segundos que desea que la diapositiva aparezca en la pantalla. Repita el proceso con cada diapositiva para la cual desee establecer un intervalo.

Si quiere que la diapositiva siguiente aparezca al hacer clic con el mouse o automáticamente después de los segundos que especifique, lo que ocurra primero, active las casillas **Al hacer clic con el mouse** y **Después de**.

Puede usar intervalos de diapositivas manuales para el corte final de un segmento de diapositivas grabado. Por ejemplo, si el final de un segmento de diapositivas concluye con dos segundos de audio innecesario, simplemente configure los intervalos para que avancen a la siguiente diapositiva antes de que inicie el audio innecesario. De esta forma no tendrá que volver a grabar el audio para esa diapositiva.

Eliminar intervalos o narración

El comando **Borrar** es para eliminar de la grabación intervalos o una narración que no quiere o que quiere reemplazar.

En la ventana **Grabación**, el comando **Borrar** en el margen superior de la ventana le permite:

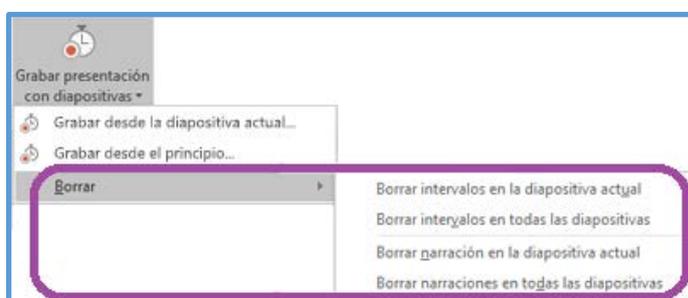
- Borrar las grabaciones de la **diapositiva actual**
- Borrar las grabaciones en **todas las diapositivas**



En la **vista Normal**, existen cuatro comandos **Borrar** diferentes que le permiten:

- Eliminar los **intervalos** en la **diapositiva seleccionada actualmente**
- Eliminar los **intervalos** en **todas las diapositivas** a la vez
- Eliminar la **narración** en la **Diapositiva seleccionada actualmente**
- Eliminar la **narración** en **todas las diapositivas** a la vez

1. Si no quiere eliminar todos los intervalos o la narración de la presentación, abra una diapositiva específica que tenga un intervalo o narración que quiere eliminar.
2. En la pestaña **Grabación** de la cinta de opciones de PowerPoint, en el botón **Grabar presentación con diapositivas**, haga clic en la flecha hacia abajo, seleccione **Borrar** y, después, elija el comando **Borrar** adecuado para su situación.



Desactivar los intervalos o desactivar narraciones y entradas de lápiz

Una vez que haya grabado la presentación de PowerPoint para Office 365, todos los intervalos, gestos y audio que haya realizado se habrán guardado en las diapositivas individuales. Pero puede desactivarlos todos si quiere ver la presentación con diapositivas sin ellos:

- **Para desactivar los intervalos de diapositivas registrados:** En la pestaña **Presentación con diapositivas**, desactive la pestaña **Usar intervalos**.
- **Para desactivar las narraciones grabadas y entradas de lápiz:** En la pestaña **Presentación con diapositivas**, desactive la pestaña **Reproducir narraciones**.

Crear un archivo de video mp4

Archivo > Guardar como > elegir carpeta

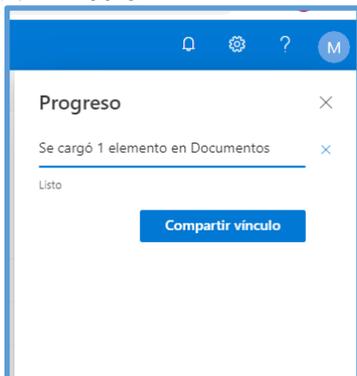
- En el cuadro Nombre de archivo, escriba un nombre de archivo para el vídeo
- En el cuadro Guardar como tipo, seleccione Vídeo MPEG-4 (*.mp4)



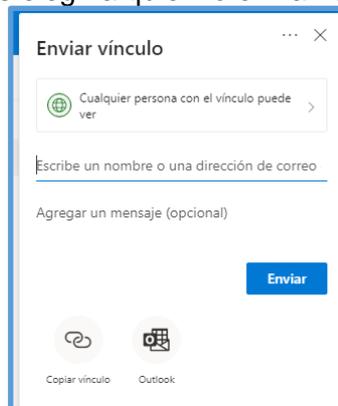
Publicar la grabación para compartirla con otros usuarios

Guardamos el video en **OneDrive**, nunca en el **Campus Virtual**

Al subir el archivo a OneDrive nos da la opción de compartir vínculo

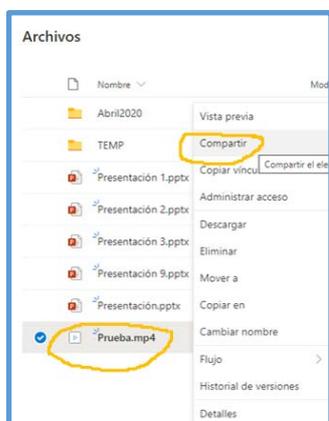
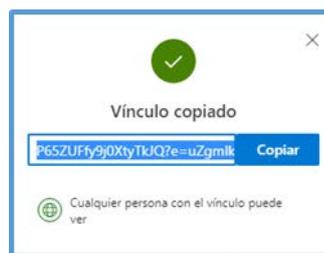
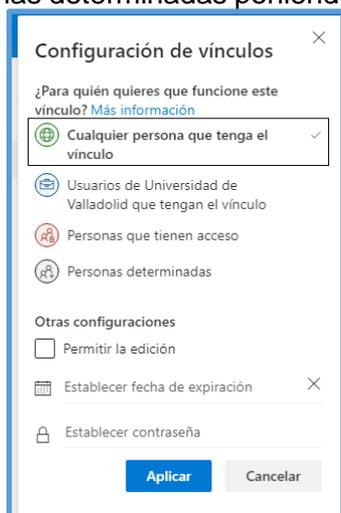


Podemos elegir a quien lo enviamos



- ✓ A cualquiera que tenga el vínculo
- ✓ Usuarios de la Uva con el vínculo
- ✓ Personas con acceso
- ✓ Personas determinadas poniendo su correo

Obtenemos el vínculo que podemos mandar para que vean el archivo.



También podemos compartir un archivo en cualquier momento seleccionándolo, botón derecho y compartir.



Sugerencias de grabación

- Las grabaciones se agregan a la presentación diapositiva a diapositiva, por lo que, **si quiere cambiar una grabación**, solo tiene que volver a grabar la diapositiva o diapositivas afectadas. Además, puede reorganizar el orden de las diapositivas después de la grabación sin tener que volver a grabar nada. Esto también significa que es fácil hacer una pausa para tomarse un descanso al grabar una presentación.
- PowerPoint **no graba audio ni vídeo durante las transiciones entre diapositivas**, de modo que no hable mientras pasa la diapositiva. Además, incluya un breve espacio de silencio al principio y al final de cada diapositiva para realizar transiciones suaves y garantizar que no se corta la narración sonora mientras realiza la transición de una diapositiva a la siguiente.
- **No puede grabar narración en PowerPoint para la web**. Use una versión de escritorio de PowerPoint para grabar la narración.
- Puede ajustar y modificar el **tamaño del vídeo y de entradas de lápiz** en la vista de edición.
- Si es posible que el público pueda usar **PowerPoint para la web** para experimentar la grabación, use las transiciones compatibles con PowerPoint para la web (Cortar, Atenuar, Desplegar, Fundido, Dividir, Barras al azar, Forma, Transformación).
- La grabación de la presentación funciona mejor con equipos con pantalla táctil que tienen una cámara web.
- Use la **vista previa** para asegurarse de que todo está correctamente configurado antes de realizar la grabación.
- Para aquellas diapositivas a las que quiere grabar gestos (como entradas de lápiz), **realice varias copias de la diapositiva** para que pueda grabar varias tomas fácilmente. Después, elimine las diapositivas superfluas cuando haya terminado.
- Grabe unos segundos de silencio desactivando el audio y el vídeo para avanzar después de un tiempo determinado.
- Para obtener una mayor calidad, **use un micrófono o cámara web externos**.
- Los micrófonos y cámaras integradas son adecuados para la mayoría de las tareas. Pero si quiere conseguir un vídeo de aspecto más profesional, considere el uso de una cámara web externa, si puede. Si usa PowerPoint en una tableta o portátil y está realizando entradas de lápiz con un lápiz, una cámara y micrófono externos le permiten minimizar el ruido del lápiz.
- Cuando haya terminado su primera grabación de diapositivas, reproduzca.
- Antes de que avance demasiado con la grabación de la presentación, asegúrese de que el audio y vídeo suenan y se ven como esperaba.

