

CAMBIO DE GRUPO

La solicitud debe enviarse al correo electrónico cambiodegrupos.negociado.economicas@uva.es, y adjuntar la **documentación que la justifique** (ver parte inferior del documento), **cumplimentando todos los apartados**. El plazo es del **12 al 23 de julio de 2024** (Art. 18.3, Reglamento de Ordenación Académica de la Universidad de Valladolid).

D./D^a: _____ D.N.I.: _____

Domicilio: _____ Localidad: _____ C. P.: _____

Provincia: _____ Teléfono: _____ Grado: **ADE**

SOLICITA: Le sea concedido el **cambio de grupo** de las asignaturas matriculadas en el curso académico 2023-24:

Código Asignatura	Denominación de la Asignatura	Curso	Grupo Origen	Grupo Solicitado

Valladolid, _____ de _____ de _____

Firma del Alumno/a

Enviar la solicitud a cambiodegrupos.negociado.economicas@uva.es

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA: (consultar **reverso**: causas y documentación acreditativa)

- Contrato y horario de trabajo
- Alta en la Seguridad Social con, al menos, un mes de antigüedad
- Certificado de deportista de alto rendimiento o de alto nivel universitario
- Horarios de clase e impreso de matrícula donde se muestre el solapamiento de asignaturas obligatorias de cursos diferentes
- Otros.....

***A rellenar por el responsable**

CONCEDIDO	DENEGADO	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Falta de justificación documental. <input type="checkbox"/> La actividad laboral no cuenta, al menos, con 45 días de antigüedad. <input type="checkbox"/> No acredita ser deportista de alto nivel, de alto rendimiento o de alto nivel universitario. <input type="checkbox"/> La compatibilidad de materias del PEC está garantizada <input type="checkbox"/> Los horarios de transporte no imposibilitan la asistencia a clase. <input type="checkbox"/> Disponibilidades organizativas del Centro <input type="checkbox"/> Otros.....	LA VICEDECANA DE ESTUDIANTES Fdo: M ^º José Garrido Samaniego

CAUSAS Y DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

En cualquiera de los casos que siguen la resolución adoptada por la Facultad tendrá presentes las Disponibilidades organizativas del Centro.

- ❖ **Contrato de trabajo o certificado de prácticas externas:**
Debe acreditarse que se está realizando desde hace, al menos 45 días, actividad laboral o prácticas externas curriculares durante un periodo que imposibilite la asistencia regular a las actividades docentes de carácter presencial.
- ❖ **Alta en la Seguridad Social:**
Debe acreditarse un alta con, al menos, con 45 días de antigüedad
- ❖ **Certificado de deportista de alto rendimiento:**
Debe acreditarse la realización de actividades deportivas de alto nivel, de alto rendimiento y de alto nivel universitario.
- ❖ **Horarios de clase e impreso de matrícula:**
Debe acreditarse con fotocopia de los horarios y presentación del impreso de matrícula el solapamiento de asignaturas obligatorias, solamente en el Plan de Estudios Conjunto.
- ❖ **Otros:**
En el caso de acreditar problemas de transporte debe aportarse certificación de la empresa de transporte que justifique la imposibilidad de asistir a clase como consecuencia de los horarios desde o hasta su localidad de origen.